

ラーニング・サポートデスクTA

学修支援に興味がある方

募集

詳細は本館カウンターまたは図書館ウェブサイトへ！

仕事内容

本学の学部学生を対象とした学修支援
学修相談、ワークショップ開催、ガイド作成等

勤務期間

2026年4月～8月上旬
2026年10月～2027年2月上旬

勤務時間

授業期の平日 ※5月以降水曜定休予定
①13:00～15:00
②15:00～17:00
③17:00～19:00

給与

時給制 修士・博士前期1,345円
博士後期1,487円
※時給は来年度変更の可能性あります



連絡・問い合わせ先

本館 資料サービス係 tssiryo@acs.u-ryukyu.ac.jp

TA募集要項

応募締切 2026年2月5日（木） 16:00必着

募集人数 人社系または工学系 若干名

勤務期間 2026年4月～8月上旬、2026年10月～2027年2月上旬

勤務時間 勤務時間：授業期の平日 ①13:00～15:00 ②15:00～17:00 ③17:00～19:00
※学部等でTAとして毎週10時間勤務予定の場合、応募できません。
※学内の状況により、勤務休止期間が発生する場合があります。

勤務形態 1名体制、TA8～9名でのシフト制

業務内容 本学の学部学生を対象とした学修支援
1. 学修・研究に関する相談への対応（レポート作成、専門分野、大学院進学 など）
2. ワークショップ等の企画・実施、ガイド等の作成、学修や大学生活に役立つ図書の推薦
3. その他の学修支援に関する業務

給与条件 時給制 修士・博士前期1,345円、博士後期1,487円（予定）
月給払い（当月分を翌月17日に口座振込にて支払い）

要件 (1) 2026年4月現在、本学大学院に在籍する大学院生（在籍見込みを含む）
(2) 礼儀正しい態度で業務に従事できること
(3) Web検索、Word、Excelなどができること
(4) 基本的な図書館利用法について習得していること
(5) 日本語による円滑なコミュニケーションがとれること

応募方法 (1) 提出書類を用意する
①履歴書
・図書館ウェブサイト掲載のものを使用すること
・電話番号とメールアドレスの欄に、確実に連絡がとれる連絡先を記入すること
②在学証明書（来年度院進学予定の場合は合格通知書）
（できるだけ最新のものを文字が判別できるデータでお送りください）
(2) 上記を「問い合わせ先」欄の担当宛てにメール添付で提出する



履歴書掲載ページ

面接 2月12日～13日（予定）
書類選考後、通過者にメールにて連絡し、面接を行います。

問い合わせ先 附属図書館 資料サービス係（担当：平山）
E-mail：tssiryo@acs.u-ryukyu.ac.jp