

(別紙様式)

琉球大学附属図書館ラーニング・コモンズ等利用願

年 月 日

琉球大学附属図書館長 殿

利用代表者

所属部局

利用代表者名

電話番号

電子メール

利用責任者※

所属部局

利用責任者名

電子メール

※利用代表者と同じ場合は省略

下記のとおり利用したいので申請します。

利用にあたっては、琉球大学附属図書館ラーニング・コモンズ等の行事利用に関する細則を遵守します。

記

利用目的	
利用日時	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分
参加予定人数	人 (学生証・職員証を持たない者 人を含む)
利用場所	【ラーニング・コモンズ (2 階)】 ☐ パソコンエリア ※教育用アカウントを持つ学内構成員のみ利用可 ☐ プレゼンテーションエリア ☐ グループ学修エリア 【多目的ホール (1 階)】 ☐ 土足禁止エリア ☐ オープンエリア ☐ イベントエリア
備 考	

注) 利用願は利用日時の 7 日前までに、附属図書館情報サービス課へ提出してください。

(以下、図書館記入欄)

館長	事務部長	情報サービス課長	担当係