

ステップアップガイド

2024/5/20 改訂

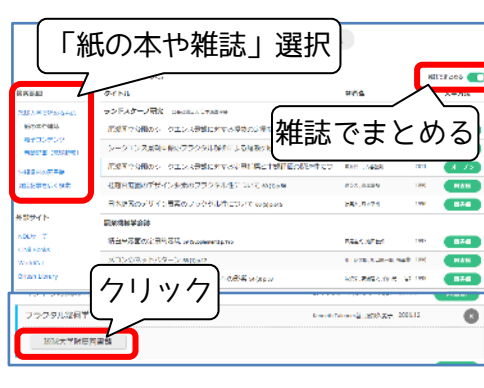
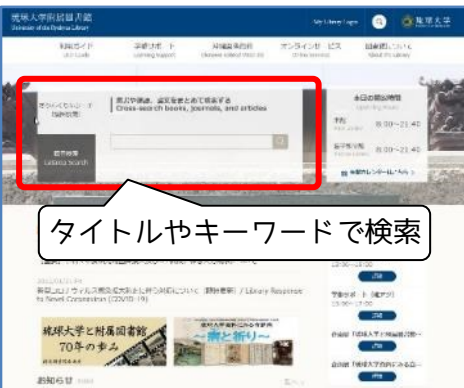
琉大にある図書や雑誌の探し方

琉球大学附属図書館

図書を探すには

琉大図書館にある図書を探すときは、「ありんくりんサーチ」を使います。「ありんくりん」とは沖縄の方言で、「あれもこれも」という意味です。その名の通り、図書以外の資料も「あれもこれも」探すことができますのですが、ここでは図書に焦点をあてて使い方を説明します。

ありんくりんサーチ



① 図書館ウェブサイトの「ありんくりんサーチ」で、探したい図書のタイトルや関連するキーワードを入力し、虫眼鏡ボタンをクリックします。

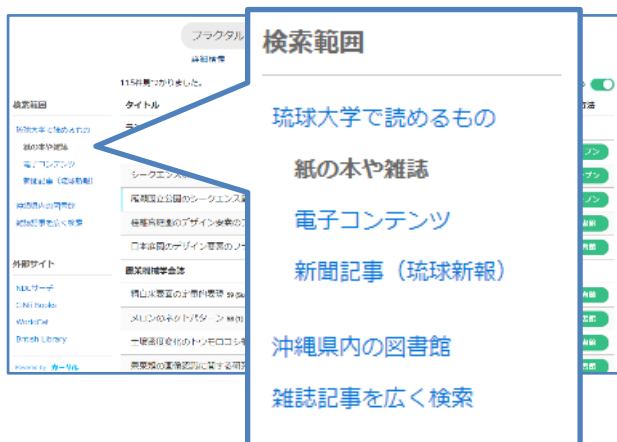
② 検索結果の一覧が表示されます。左側の絞り込みを「紙の本や雑誌」、右上の「雑誌でまとめる」をオンにします。「単行本」として図書がまとめられます。気になる図書のタイトル→図書館名の順にクリックします。

③ 図書の詳細情報を確認することができます。詳しい見方は次のページで説明しています。

より細かく検索する

○検索結果を絞り込む

検索結果一覧の左側から、検索結果を絞り込むことができます。



○絞り込み検索

「詳細検索」をクリックすることで、細かく項目を選択して検索することができます。



検索が上手くいかないときは・・・

- ・ キーワードを短くし、スペースで区切りましょう。
- ・ 別の言葉に言い換えてみましょう。
例：沖縄→琉球
- ・ 様々な組み合わせを試してみましょう。

詳細情報画面

詳細情報画面には、本の書誌的な情報（タイトルや著者名、出版に関する情報等のこと）だけでなく、その本が図書館のどの部屋にあるのか、借りることができるのかという情報も載っています。



詳細情報画面の上側には、書誌的な情報が載っています。ここに表示されている本が、探しているもので間違いのないか、特定するための情報です。例えば、本のタイトル、著者名・翻訳者名、出版社・出版年、ISBN等があります。

書誌情報から、読みたい本か確認できたら、借りられるかどうかを見えます。「所蔵情報」を見ながら、3ステップで確認します。

図書の置いてある場所を確認する



①状態の確認

まずは借りられるか確認します。

貸出可	借りられます。②へ
貸出中 予約取り置き中	他の人が利用中なので借りることができません。右側の「予約・配送予約」ボタンから予約することができます。
研究室貸出	教員の研究室にある図書です。借りたいときは、カウンターへ相談してください。

②所在（置いてある部屋）の確認

続いて部屋の確認です。

「所在」には、その図書が置いてある部屋の名前がのっています。クリックすると右のように地図が表示されます。赤色の部分が今探している資料がある部屋です。

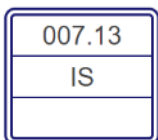


③請求記号を確認

最後に請求記号（図書の番地のようなもの）を確認します。図書の背に貼られている3段のラベルです。同じ部屋の中では、図書は「請求記号」の順に並んでいます。

まず一段目の番号の順に並べられ、同じ番号の中では二段目のアルファベット順に並べられています。

「閲覧室図書」「図書書庫和」の場合、請求記号によって部屋がわかれているので、確認を忘れずに行ってください。確認ができたなら、地図を頼りに図書を探しに行きましょう！

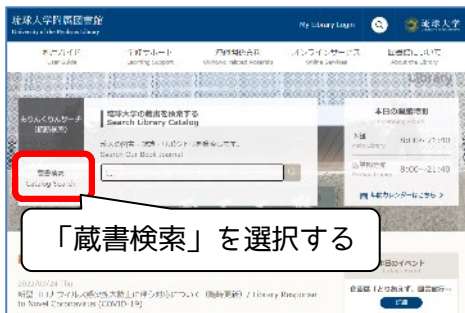


- ←分類番号：その図書の分野を表す数字。日本十進分類法という分類法を基に付けられています。
- ←著者記号：その図書の著者の姓のアルファベット最初の2文字。
- ←本の巻号などがあれば表示。

雑誌を探すには

雑誌を探すときは、「蔵書検索」を使います。ありんくりんサーチでは、雑誌に載っている論文を探すことはできませんが、雑誌そのものは検索できないためです。

蔵書検索



「蔵書検索」を選択する



- ①図書館ウェブサイトの「蔵書検索」を選び、雑誌のタイトルを入力して、「検索」ボタンをクリックします。
※雑誌に掲載されている論文のタイトルでは検索できません。

- ②検索結果の一覧が表示されるので、雑誌のタイトルをクリックします。左側の「資料種別」から、検索結果を雑誌のみに絞り込むこともできます。

- ③雑誌の詳細情報画面です。検索でヒットしても、読みたい巻号があるとは限りません。必ず「所蔵巻号」を確認しましょう。

図書館に置いてある雑誌の巻号を確認する

○雑誌の「所蔵巻号」

雑誌の詳細情報画面の「所蔵情報」にある「所蔵巻号」を確認することで、図書館にその雑誌の何巻何号があるか分かります。



所在	請求記号	所蔵年次	所蔵巻号
雑誌書庫	498 EI	1941-2021	1-33, 34(1-4, 6), 35-78, 79(1)+
雑誌室(医)		1987-2006	45(2-6), 46-57, 58(1), 61-64

所蔵巻号の見方

【例】 巻号
1(1), 2, 3(1, 3-4), 4-5+

※年4回発行で4冊で1巻となる雑誌



- 巻(号)で表記される
1(1) は 1巻1号 と読む
- カッコ無しは全ての号が揃っている巻
2 → 2巻は1号～4号の全てが揃っている
- カッコ有りは一部の号が抜けている巻
3(1, 3-4) → 3巻は2号が抜けている
- プラスは継続して購入している雑誌
4-5+ → 6巻以降も図書館に入る予定。

雑誌の置いてある場所を確認する

○雑誌の置き場所

雑誌は発行された年代によって置いてある場所が分かれています。

●新着雑誌：1階ホール

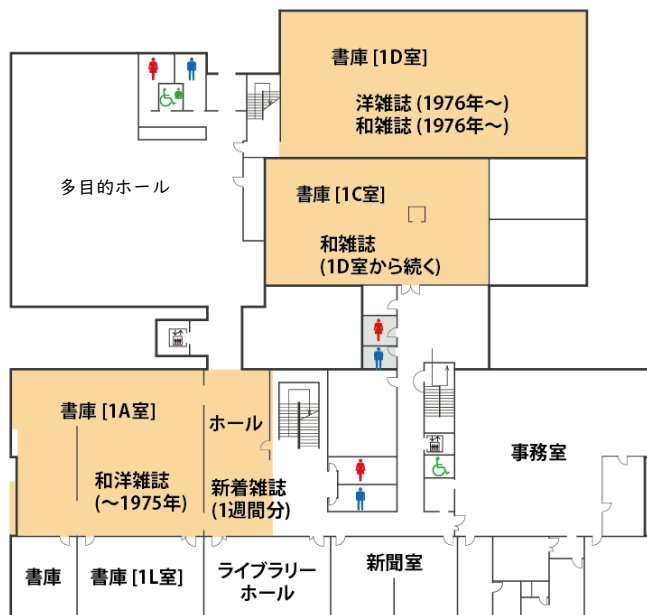
新しく図書館に入ってきた雑誌は、階段を下りて正面の1階ホールに置いてあります。

●1975年以前：書庫1A室

1975年以前に発行された雑誌は、1階の書庫1A室に置いてあります。

●1976年以降：書庫1C、1D室

1976年以降に発行された雑誌は、多目的ホール横の書庫1C、1D室に置いてあります。



○雑誌の並び順

雑誌は図書とは異なり、雑誌のタイトル順に並んでいます。

●和雑誌→五十音順

●外国雑誌→アルファベット順

電子版を利用する

雑誌の詳細情報画面に「電子版」が表示される場合、インターネット上にある電子ジャーナルを利用することができます。



①収録年代範囲のリンクをクリック

②電子ジャーナルを公開しているサイトが開きます。



図書館Webサイト

<https://www.lib.u-ryukyu.ac.jp/>

作成：資料サービス係

tssiry@acs.u-ryukyu.ac.jp

